|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
| ACHATS CENTRAUX HOTELIERS, ALIMENTAIRES ET TECHNOLOGIQUES  Hôpital Bicêtre  78, rue du Général Leclerc  94270 Le Kremlin Bicêtre  Tél : 01 53 14 69 00  Fax : 01 53 14 69 99 | **ACTE D’ENGAGEMENT**  **Consultation n°25-062** |

1. partie reservee a l’administration

Procédure : Appel d'offres ouvert issu de la consultation n°25-062

Objet : Prestations d'enlèvement, de transport et de traitement des Déchets d’Activités Économiques non dangereux, dont les Déchets Ménagers et Assimilés, produits par les hôpitaux de l'Assistance Publique - Hôpitaux de Paris

Client : Groupes hospitalo-universitaires

Identification du lot attribué :

**02 – Enlèvement, transport et traitement des Déchets d’Activités Économiques (DAE) non dangereux, dont les Déchets Ménagers et Assimilés (DMA), pour les GHU APHP.Université de Paris-Saclay et APHP.Hôpitaux Universitaires Henri-Mondor**

Code Fournisseur :

Marché n°2026ACHC2630\_\_\_: Accord-Cadre à prix unitaires, passé en application des articles R. 2113-4 à R. 2113-6, R. 2162-2 à R. 2162-6 et R. 2162-13 à R. 2162-14 du Code de la commande publique

Signataire du marché : Directrice d’ACHAT, ayant reçu délégation de signature du directeur général, par arrêté directorial n° 75-2022-07-08-00005 du 08 Juillet 2022.

Notifié le : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Partie réservée au prestataire

|  |  |
| --- | --- |
| Je soussigné, Fonction :  Société :  Dont le siège est :  Numéro de téléphone :  Numéro de télécopie :  Email :  Adresse internet :  Immatriculée: - SIRET sous le n° :  - au registre du commerce sous le n° :  - code d’activité économique APE :  - PME ou TPE : ☐ NON ☐ OUI | *A dupliquer pour chaque membre du groupement* |

|  |  |
| --- | --- |
| Agissant pour mon propre compte  ou pour le compte du | ☐ |
| Groupement solidaire\* : | ☐ |
| Groupement conjoint\* : | ☐ |
| Groupement conjoint avec mandataire solidaire | ☐ |

*(\*cocher la case correspondante)*

Après avoir pris connaissance du Cahier des Clauses Particulières, et des documents qui y sont mentionnés, et après avoir établi les déclarations prévues aux articles R.2142-3 à R. 2142-4, R. 2143-4, R. 2143-5, R. 2143-6 à R. 2143-10 et R. 2143-11 à R. 2143-12 du Code de la commande publique :

1) M’engage, sans réserve, conformément aux clauses et conditions des documents visés ci-dessus à exécuter les prestations désignées au marché, aux prix et conditions indiqués dans l’annexe financière jointe ;

Le mois m0 est le mois de dépôt des plis.

2) Déclare que :

- les prestations seront exécutées pour le compte de l’Assistance Publique-Hôpitaux de Paris ;

- mes prix seront conformes aux dispositions du Cahier des Clauses Administratives Particulières n°25-062 ;

3) Affirme, sous peine de résiliation de plein droit du marché ou de sa mise en régie aux torts exclusifs de la société ou association pour laquelle j’interviens, que ladite société ou association ne tombe pas sous le coup de l’interdiction découlant des articles R. 2142-3 à R. 2142-4, R. 2143-4, R. 2143-5, R. 2143-6 à R. 2143-10 et R. 2143-11 à R. 2143-12 du nouveau Code de la commande publique ;

4) Avance (articles R. 2191-3 à R. 2191-19 du nouveau Code de la commande publique) :

Je renonce au bénéfice de l’avance : ☐ NON ☐ OUI

(Cocher la case correspondante)

5) Mon offre me lie pour la durée de validité des offres indiquée au Règlement de Consultation.

1. paiement

L’APHP se libèrera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du ou des comptes suivants (1) :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ouvert au nom de :** |  | | | |
| **Domiciliation :** |  | | | |
| **Code banque :** | | **Code guichet :** | **N° de compte** | **Clé RIB** |
|  | |  |  |  |

A dupliquer si nécessaire pour chaque membre du groupement

En cas de groupement solidaire, le paiement est effectué sur (2) :

☐ Un compte unique ouvert au nom des membres du groupement ou du mandataire ;

☐ Le compte de chacun des membres du groupement suivant les répartitions indiquées en annexe du présent document.

En cas de sous-traitance, l’AP-HP se libérera des sommes dues aux sous-traitant payés directement en faisant porter les montants aux crédits des comptes désignés dans les annexes, les avenants ou les actes spéciaux.

Le délai global de paiement ne pourra excéder 50 (cinquante) jours. Le défaut de paiement dans les délais précités fait courir de plein droit, et sans autre formalité, des intérêts moratoires au bénéfice du titulaire ou du sous-traitant payé directement.

1 Joindre un ou des relevé(s) d’identité bancaire

2 Cocher la case correspondant à votre situation.

1. Répartition des prestations et des paiements entre les membres du groupement

Les contractants solidaires s’engagent financièrement pour la totalité des prestations visées au présent marché.

ou

Les contractants conjoints précisent dans le tableau ci-dessous la répartition des prestations que chacun d’eux s’engage à réaliser :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Membres du groupement** | **Prestations assurées** | **Montant\*** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*Pour les accords-cadres et les accords-cadres à bons de commande, l’acte d‘engagement peut n’indiquer que la répartition des prestations.

1. Engagement du/des candidats

Fait en un seul original, à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, le\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Nom, Prénom du signataire,

Signature précédée de la mention “ Lu et approuvé ”et timbre commercial

A dupliquer si nécessaire pour chaque membre du groupement ou fournir le mandat permettant au mandataire d’engager chaque co-traitant

1. Partie réservée à l’administration

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BUDGET GENERAL | Classe 6 | Exercices : 2025-2026-2027-2028-2029 |

Numéro de nomenclature *(cf. arrêté directorial n°75-2022-07-08-0005 du 08 Juillet 2022)* : 074050

Imputation budgétaire *(cf. nomenclature budgétaire)* : 62832

Comptable assignataire des paiements : Monsieur le Directeur Spécialisé des Finances Publiques pour l’Assistance Publique - Hôpitaux de Paris. 4 Rue de la Chine 75020 Paris

Références de la personne habilitée à donner les renseignements : **La Directrice d’ACHAT**

Le présent marché, dont l’objet est **l’enlèvement, le transport et le traitement des Déchets d’Activités Économiques (DAE) non dangereux, dont les Déchets Ménagers et Assimilés (DMA), pour les GHU APHP.Université de Paris-Saclay et APHP.Hôpitaux Universitaires Henri-Mondor (lot n°02)**, est conclu avec la société \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pour les durées fermes suivantes :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Hôpitaux** | **Date de début** | **Date de fin** |
| L’Hôpital Henri Mondor  L’Hôpital Albert Chenevier | **01/03/2026** | **28/02/2030** |
| Autres hôpitaux des GHU rentrant dans le périmètre du lot | **01/06/2026** |

* Montant Minimum HT :……………………………..€ soit ………………………………. € TTC (TVA 20,00 %)
* Montant Maximum HT :…………………………… € soit ……………………………….. € TTC (TVA 20,00 %)

Le représentant du Pouvoir Adjudicateur se réserve le droit de recourir ultérieurement à la procédure négociée pour la réalisation de prestations similaires au sens de l’article R. 2122-7 du Code de la Commande Publique à hauteur de 100% du montant contractualisé.

Si elle est établie dans un autre Etat membre de l’Union Européenne, la société titulaire devra impérativement faire figurer, sur chaque facture, le numéro individuel d’identification pour les opérations intracommunautaires de l’AP-HP : **FR95267500452.**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Le Kremlin-Bicêtre, le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Pour le Directeur général,  et par délégation  La Directrice d’ACHAT |

1. CADRE POUR FORMULE DE NANTISSEMENT OU CESSION DE CREANCES

« Copie de l’original certifiée conforme à l’acte d’engagement délivrée en unique exemplaire pour être remise en cas de cession ou de nantissement de créances »

Au Kremlin-Bicêtre, le

Le Représentant du Pouvoir Adjudicateur

1. ANNEXE A L’ACTE D’ENGAGEMENT RELATIVE AUX CLAUSES SOCIALES

Le titulaire,

Représenté par : *Nom du signataire*

*Prénom*

*Qualité*

* Déclare avoir pris connaissance du cahier des clauses administratives particulières et notamment de l’article 9.9 relatifs à l’action obligatoire d’insertion ;
* S’engage à réserver, dans l’exécution du marché, un nombre d’heures de travail au moins égal à celui indiqué à l’article 9.9.2 du cahier des clauses administratives particulières à des personnes rencontrant des difficultés sociales ou professionnelles particulières ;
* S’engage à prendre l’attache de l’Ensemble Paris Emploi Compétences (EPEC), facilitateur désigné par le pouvoir adjudicateur, afin de préciser ou de définir les modalités de mise en œuvre des clauses sociales. Un plan d’action pourra être élaboré à cet effet et validé par l’EPEC ;
* S’engage à fournir, à la demande du pouvoir adjudicateur et dans un délai qui lui sera imparti, toutes informations utiles à l’appréciation de la réalisation de l’action d’insertion.

Fait à ……………………………………. Le ……………………

Le Titulaire

(Signature et cachet)